



Manual für die Erstellung von Inhalten auf der Jubiläumswebsite www.175jahre.uzh.ch

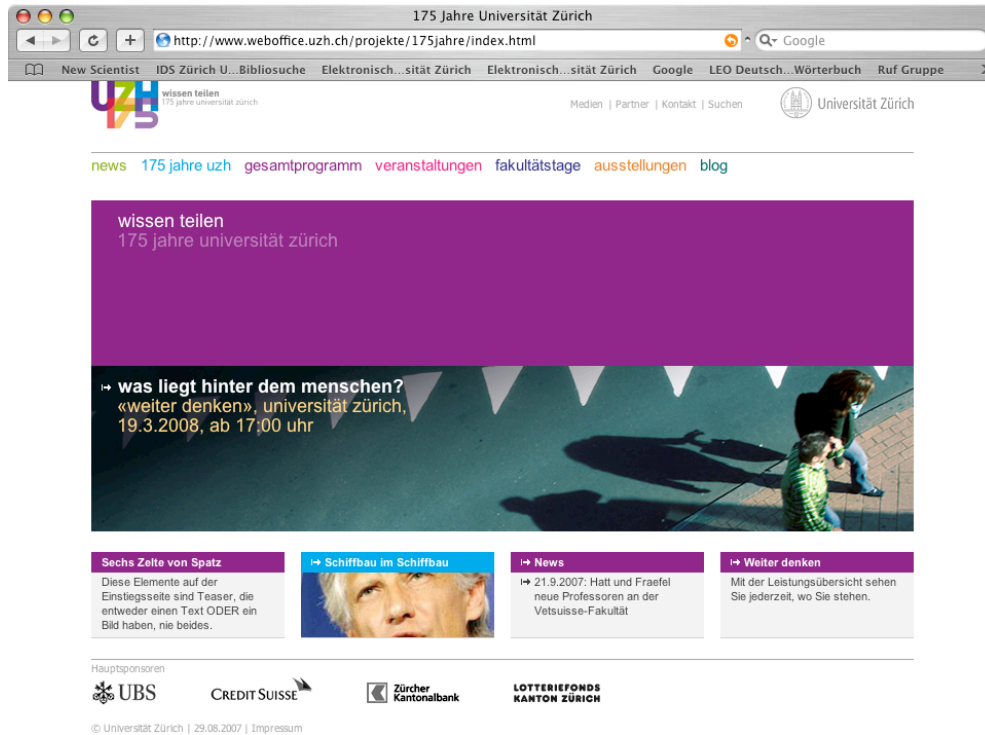


Abb. 1: Jubiläums-Homepage

Inhalt

1. Grundsätze / Übersicht	2
2. Inhaltsstruktur Jubiläumswebsite	2
3. Agenda / Veranstaltungsdatenbank.....	3
4. Rubrik-Übersichtsseite	4
5. Einstiegsseite für Projekte	5
6. Inhaltsseiten.....	9
7. Zeitplan	10
8. Auf einen Blick: Was ist zu tun?	11
9. Kontakt	12



1. Grundsätze / Übersicht

Dieses Manual richtet sich an die Projekte des 175-Jahr-Jubiläums der Universität Zürich. Es soll den Projekten helfen, ihre Inhalte für die Jubiläumswebsite bereitzustellen und zu erfassen.

Die Jubiläumswebsite www.175jahre.uzh.ch enthält sämtliche Informationen zu den Jubiläumsveranstaltungen. Alle jubiläums-spezifischen Webseiten, sei dies der Fakultäten, sei dies der Projekte, erscheinen auf der Jubiläums-Website unter der genannten URL. Damit ist für die Besuchenden alles an einem Ort, die Projekte können gegenseitig von der Aufmerksamkeit profitieren und eine einheitliche Gestaltung und Strukturierung der Inhalte – zumindest für die obersten Ebenen – ist sichergestellt.

Die Inhalte auf der Jubiläumswebsite werden mit Hilfe des UZH-eigenen Content Management Systems *UniCMS* erstellt. Eine Ausnahme bildet die Agenda/Veranstaltungskalender, für die ein eigenes Webformular zur Verfügung gestellt wird (siehe unten).

Die Inhalte können von den Projekten *selber eingegeben* werden. Für *subsidiäre Unterstützung* und für Beratung steht unicom Online zur Verfügung.

Die Jubiläums-Webredaktion, bestehend aus unicom Online und der Projektleitung, behalten sich vor, die Inhalte der Projekte zu (schluss)redigieren, um eine strukturell/inhaltlich konsistente inhaltliche Jubiläumswebsite gewährleisten zu können.

2. Inhaltsstruktur Jubiläumswebsite

Hauptinhalt der Jubiläumswebsite sind die Beschreibungen der Veranstaltungen im Rahmen des Jubiläums. Die Jubiläumswebsite soll einen vollständigen Überblick über alle Aktivitäten bieten. Um den Besuchenden eine bessere Übersicht zu ermöglichen, sind die Veranstaltungs-Beschreibungen in folgende drei *Rubriken* gruppiert:

- **Veranstaltungen:** Diese Rubrik umfasst alle gesamtuniversitären Jubiläums-Veranstaltungen und -projekte (Eröffnungsveranstaltung, Parcours des Wissens, Symposium, etc.)
- **Fakultätstage:** Diese Rubrik umfasst alle Fakultätstage
- **Ausstellungen:** Diese Rubrik fasst alle Ausstellungen zusammen, die im Rahmen des Jubiläums organisiert werden.

Daneben beinhaltet die Website folgende übergreifenden Rubriken:

- **175 Jahre UZH:** Inhalte zur Geschichte und zum Wandel der Universität
- **News:** Laufende Berichterstattung zum Jubiläum in verschiedenen Formen
- **Gesamtprogramm:** Detaillierte tabellarische oder grafische Übersicht über sämtliche Veranstaltungen (Agenda/Veranstaltungskalender)



3. Agenda / Veranstaltungsdatenbank

Die Agenda in der Rubrik «Gesamtprogramm» enthält in einer Datenbank die *Detailinformationen zu sämtlichen Einzelveranstaltungen* des Jubiläums. Da dies der einzige Ort ist, an dem ein umfassender Überblick über alle Veranstaltungen gegeben wird, ist es von grösster Bedeutung, dass alle Veranstaltungen dort auch erfasst werden.

Im Veranstaltungskalender soll die *kleinstmögliche Veranstaltungseinheit* eingegeben werden. Wenn im Rahmen eines Tags der offenen Tür von 14 – 18 Uhr jede Stunde 45-minütige Vorträge stattfinden, dann muss jeder einzelne Vortrag in der Veranstaltungsdatenbank als separater Eintrag eingegeben werden.

Die Einzelveranstaltungen können mit Hilfe eines Webformulars eingegeben, welches von unicomcommunication zur Verfügung gestellt wird. Die Eingabe wird ähnlich sein wie es jetzt schon bei der uniagenda der Fall ist.

Das Webformular steht ab ca. Mitte November zur Verfügung. Die benötigten Angaben finden Sie weiter unten (unter «Auf einen Blick: was ist zu tun»).

4. Rubrik-Übersichtsseite

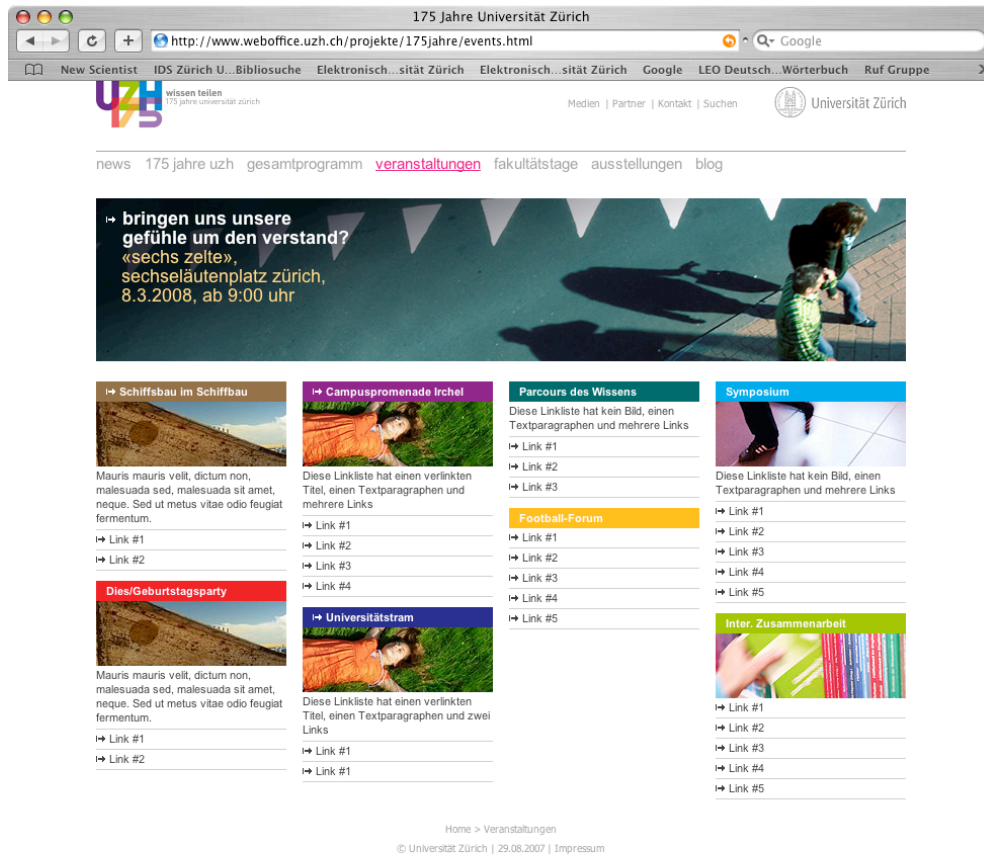


Abb. 2: Rubrik-Übersichtsseite «Veranstaltungen» mit den Anrissen zu den einzelnen Projekten

Die Beschreibungen der einzelnen Projekte sind strukturell den drei Rubriken *Veranstaltungen*, *Fakultätstage* und *Ausstellungen* zugeordnet. Für jede Rubrik gibt es eine Übersichtsseite, auf der alle darunter fallenden Projekte bzw. Fakultäten mit einem kleinen Bild und einem kurzen Anriss-Text vorgestellt werden.

4.1. Benötigte Angaben:

- Bild (im CMS: 188 x 64 Pixel)
- Kürzest-Text (max. 200 Zeichen, bzw. 4-5 Zeilen). Der für das gedruckte Jubiläumsprogramm erstellte Text kann als Grundlage genommen und gekürzt werden.



5. Einstiegsseite für Projekte

5.1. Aufbau der Einstiegsseiten

Jedes Projekt erhält einen eigenen Bereich innerhalb der Rubrik. In diesem Bereich sind die Projekte weitgehend frei, ihre Inhalte zu präsentieren. Menge, Art und Strukturierung der dort enthaltenen Inhalte können im Rahmen der durch das UniCMS gegebenen Möglichkeiten frei bestimmt werden. Unicommunication Online bietet auf Wunsch eine diesbezügliche Beratung an. Um eine konsistente Benutzerführung zu gewährleisten, kann unicommunication Online inhaltliche Vorgaben machen. So macht es z.B. Sinn, immer dasselbe Wort für «Programm» zu verwenden und dieses am Anfang der Navigation zu setzen.

Der eigene Bereich wird über eine Einstiegsseite erschlossen, die gestalterisch an die Jubiläums-Homepage angelehnt ist. Dadurch erhält jede Fakultät, jedes Projekt eine eigene «Homepage» innerhalb der Jubiläumspublikation. Auf der Einstiegsseite sind in der Navigation nur die Unterseiten des jeweiligen Bereichs sowie die übergeordneten Rubriken sichtbar.

5.1.1. Headerbalken

Jede Einstiegsseite hat einen breiten Headerbalken in einer dem Projekt zugewiesenen Farbe aus dem für das Jubiläum definierten Farbspektrum. Im Headerbalken erscheint der Name des Projekts, bzw. der Fakultät.

5.1.2. Highlight

Unmittelbar unter dem Headerbalken enthält die Einstiegsseite einen über die ganze Seitenbreite reichenden Highlight-Bereich. Dort können aktuelle Inhalte mit einem Bild oder einer Farbfläche und einer kurzen verlinkten Schlagzeile angekündigt werden. Eine Möglichkeit ist z.B., auf die nächste grosse Veranstaltung besonders aufmerksam zu machen. Die Highlights können im Laufe des Jubiläums wechseln und bedürfen besonders während der Publikumsveranstaltung einer aktiven Bewirtschaftung. Die Schlagzeile kann auch weggelassen werden, wenn z.B. keine aktuelle Schlagzeile ansteht oder die Publikumstage abgeschlossen sind.

5.1.3. Benötigte Angaben:

- Bild (im CMS: 800 x 161 Pixel, wechselnd)
- Schlagzeile (wechselnd)

5.2. Gestaltungsvarianten der Einstiegsseite

Für die Gestaltung der Einstiegsseiten stehen drei Möglichkeiten zur Auswahl, die sich in erster Linie nach der Menge des Inhaltes innerhalb des Bereichs richten.

5.2.1. Einstiegsseite «Prospekt»

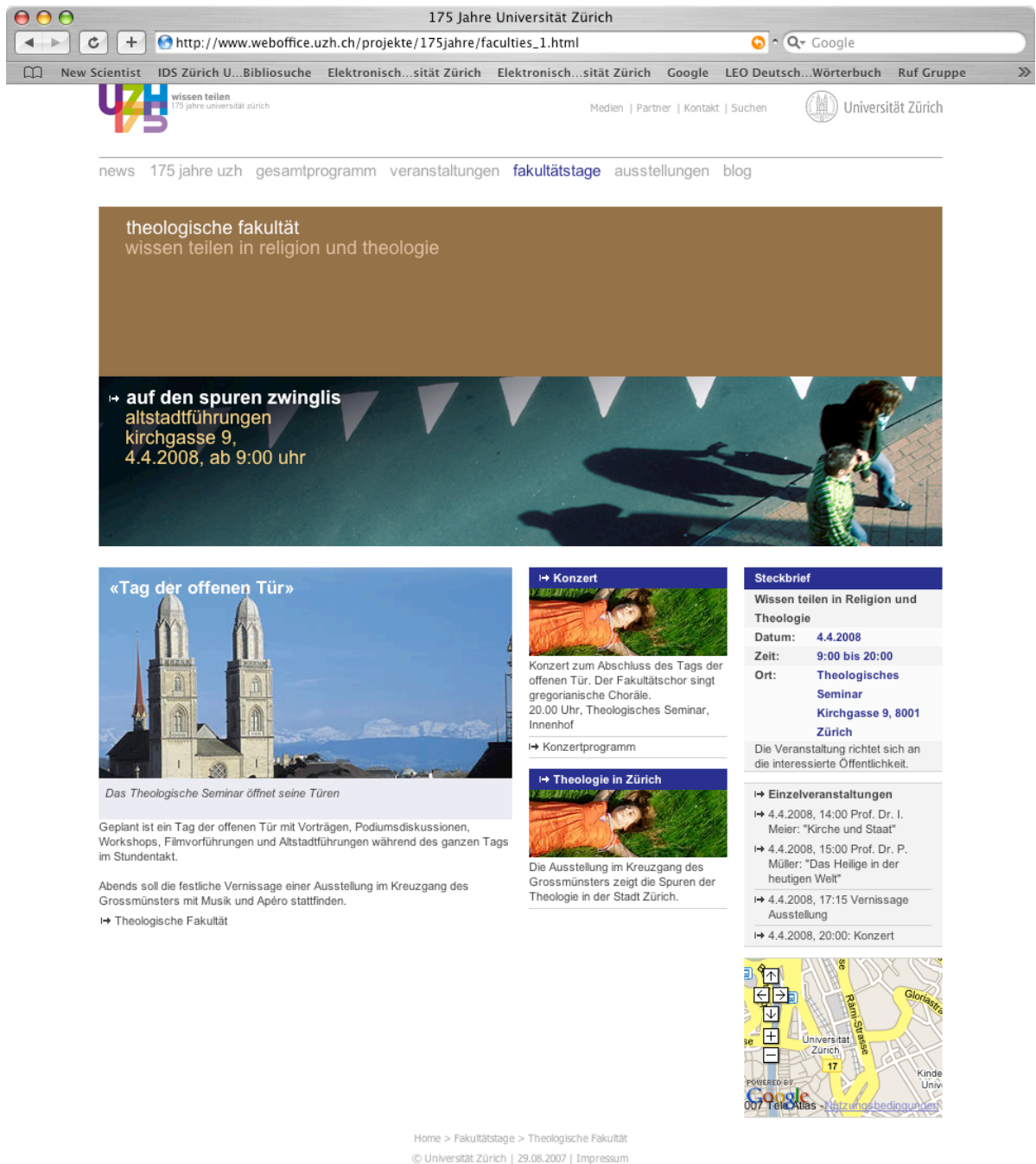
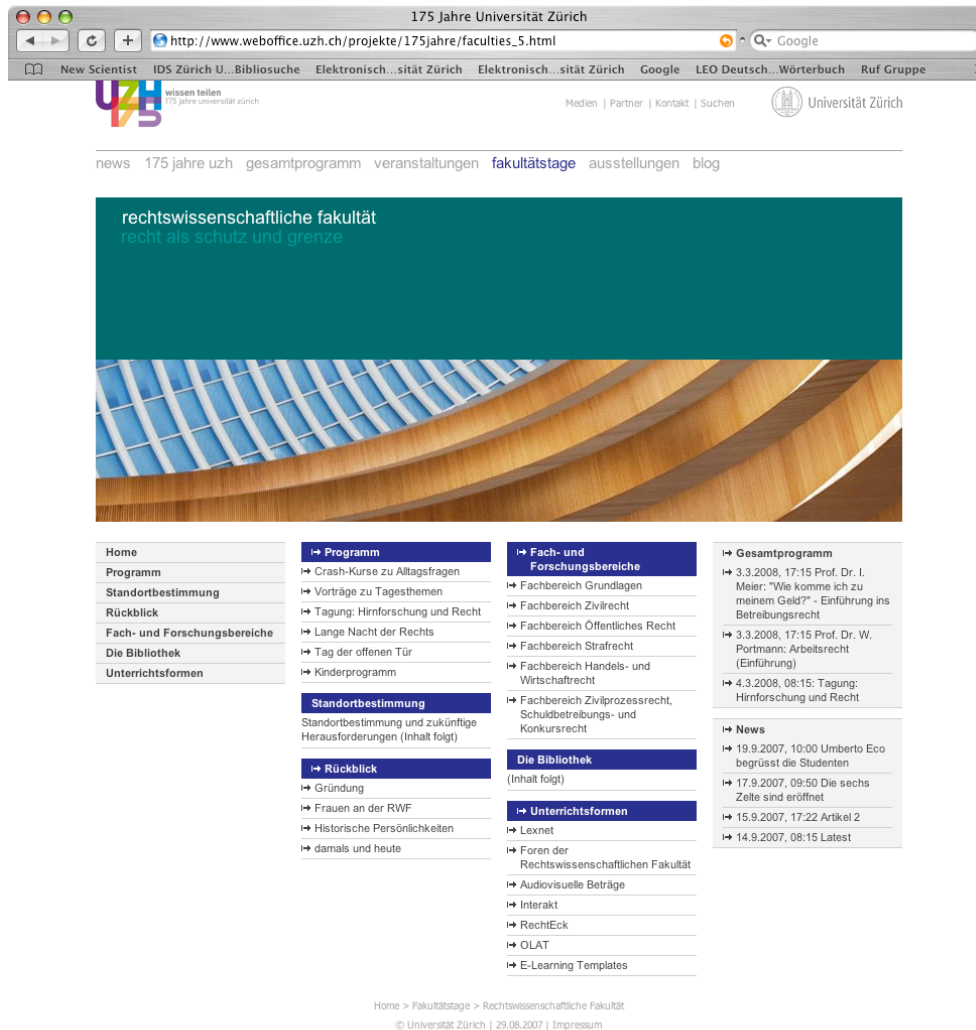


Abb. 3: Einstiegsseite «Prospekt»

Geeignet für Projekte oder Fakultäten mit nur einer einzigen Seite und keinen Folgeseiten. Die Einzelseite hat keine Navigationsspalte. Links steht eine Doppelspalte für den Inhalt zur Verfügung, in den beiden rechten Spalten können zusätzliche Hinweise, Links, Newsfeeds, eingebunden werden. Die rechte Spalte ist für den Steckbrief und die Auflistung der Einzelveranstaltungen reserviert (siehe «Veranstaltungsseite» weiter unten).

5.2.2. Einstiegsseite «Übersicht»



The screenshot shows a web browser window with the URL http://www.weboffice.uzh.ch/projekte/175jahre/faculties_5.html. The page title is '175 Jahre Universität Zürich'. The main content area is titled 'rechtswissenschaftliche fakultät' with the subtitle 'recht als schutz und grenze'. Below this is a large image of a modern building with a curved wooden facade. The page is organized into several columns of links:

- Home**
- Programm**
 - Crash-Kurse zu Alltagsfragen
 - Vorträge zu Tagesthemen
- Standortbestimmung**
 - Tagung: Hirnforschung und Recht
 - Lange Nacht der Rechts
 - Tag der offenen Tür
 - Kinderprogramm
- Fach- und Forschungsbereiche**
 - Fachbereich Grundlagen
 - Fachbereich Zivilrecht
 - Fachbereich Öffentliches Recht
 - Fachbereich Strafrecht
 - Fachbereich Handels- und Wirtschaftsrecht
 - Fachbereich Zivilprozessrecht, Schuldbetreibungs- und Konkursrecht
- Die Bibliothek** (Inhalt folgt)
- Unterrichtsformen**
 - Foren der Rechtswissenschaftlichen Fakultät
 - Audiovisuelle Beiträge
 - Interakt
 - RechIEck
 - OLAT
 - E-Learning Templates
- Gesamtprogramm**
 - 3.3.2008, 17:15 Prof. Dr. I. Meier: "Wie komme ich zu meinem Geld?" - Einführung ins Betriebsrecht
 - 3.3.2008, 17:15 Prof. Dr. W. Portmann: Arbeitsrecht (Einführung)
 - 4.3.2008, 08:15: Tagung: Hirnforschung und Recht
- News**
 - 19.9.2007, 10:00 Umberto Eco begrüsst die Studenten
 - 17.9.2007, 09:50 Die sechs Zelte sind eröffnet
 - 15.9.2007, 17:22 Artikel 2
 - 14.9.2007, 08:15 Latest

At the bottom of the page, there is a breadcrumb trail: 'Home > Fakultätstage > Rechtswissenschaftliche Fakultät' and a copyright notice: '© Universität Zürich | 29.08.2007 | Impressum'.

Abb. 4: Einstiegsseite «Übersicht»

Geeignet für Projekte mit mehreren Unterbereichen bzw. -seiten. Die Übersichtsseite stellt in kurzen Anrisstexten (analog der Rubriken-Übersichtsseiten) den Inhalt des Bereichs vor.

Aufbau:

- Linke Spalte: Navigation
- Mittlere zwei Spalten: Inhaltsbereich
- Rechte Spalte: «Related content»

Im Inhaltsbereich sollten alle Unterbereiche, die in der Navigation sichtbar sind, auch mit einem kurzen Anriss präsentiert werden. Der Anriss kann ein Bild, Text sowie einen oder mehrere Links enthalten.

5.2.3. Einstiegsseite «Text»

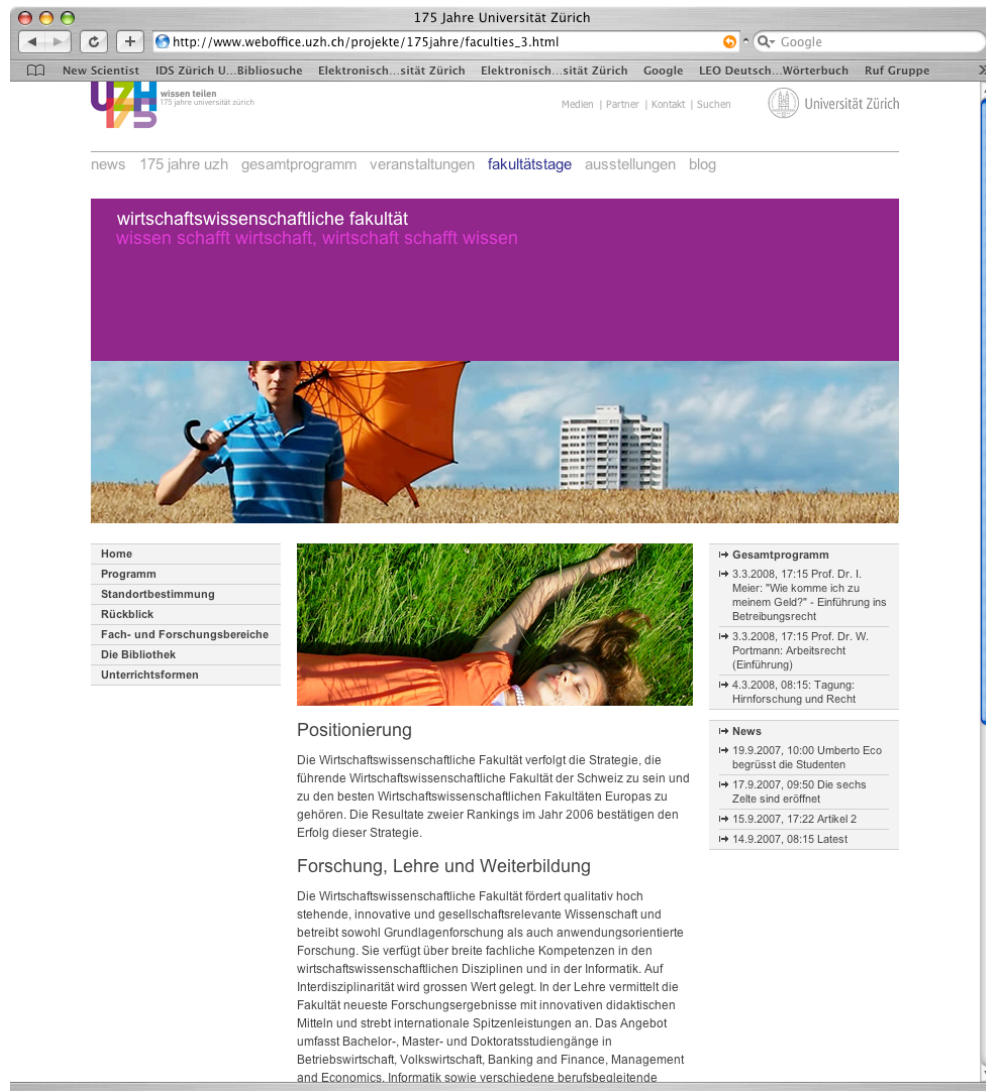


Abb. 5: Einstiegsseite «Text»

Geignet für Projekte, die auf der Einstiegsseite bereits einen längeren Text publizieren möchten, der auch Tabellen, Listen etc. enthalten kann. Diese Variante kann sowohl von Projekte mit vielen Unterseiten, wie auch von Projekte ohne Unterseiten verwendet werden.

Aufbau:

- Linke Spalte: Navigation
- Mittlere Spalte (zwei Spalten breit)
- Rechte Spalte: «Related content»

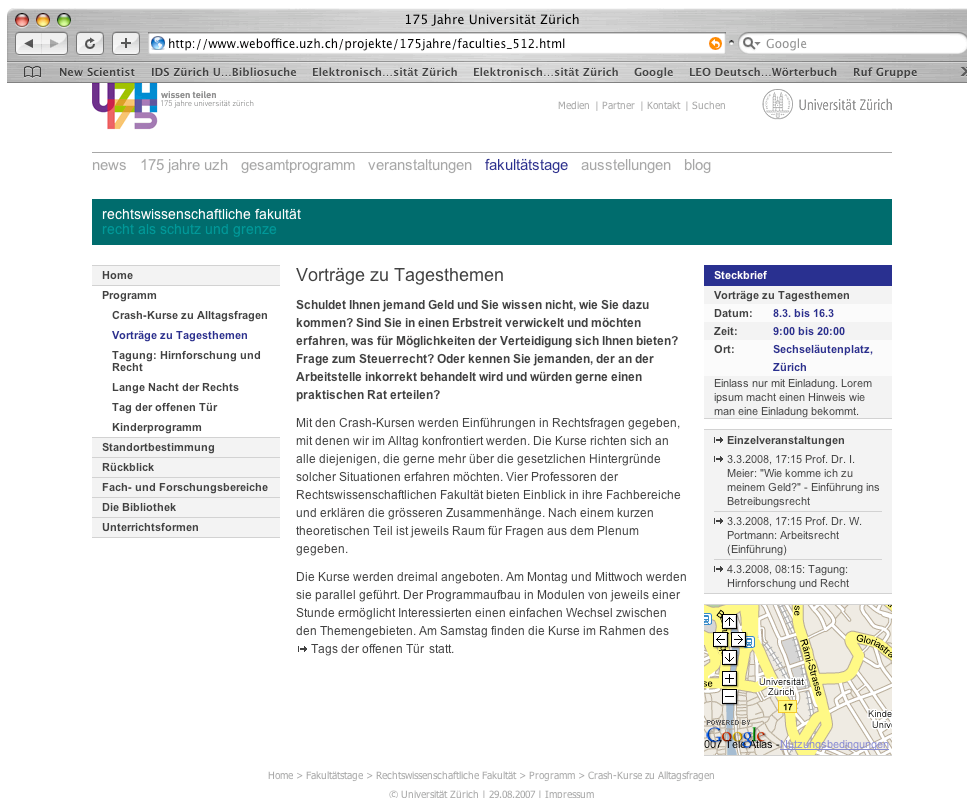
Hier kann im Inhaltsbereich ein Bild oder ein längerer Text (Begrüssung, Einleitung, etc.), aber auch Listen, Tabellen, Bilder etc. stehen. Die Unterbereiche werden nicht explizit angerissen.

6. Inhaltsseiten

Unterhalb der Einstiegsseite können die normalen aus dem CMS bekannten Seitentypen verwendet werden (Textseite, Übersichtsseite, News-Seite, Redirect-Seite).

6.1. Veranstaltungsseiten

Einen Spezialfall bilden Seiten, welche *Veranstaltungen beschreiben*. Für diese gibt es vorgegebene Elemente, welche sicherstellen sollen, dass die Website-Besucher die wichtigsten Veranstaltungsinformationen konsistent und prominent dargestellt erhalten. Diese Elemente müssen deshalb für alle Veranstaltungsseiten vorhanden sein.



The screenshot shows a web browser window with the URL http://www.weboffice.uzh.ch/projekte/175jahre/faculties_512.html. The page title is "175 Jahre Universität Zürich". The navigation menu includes "news", "175 jahre uzh", "gesamtprogramm", "veranstaltungen", "fakultätstage", "ausstellungen", and "blog". The main content area is titled "rechtswissenschaftliche fakultät" and "recht als schutz und grenze". It features a sidebar with "Home", "Programm", "Crash-Kurse zu Alltagsfragen", "Vorträge zu Tagesthemen", "Tagung: Hirnforschung und Recht", "Lange Nacht der Rechts", "Tag der offenen Tür", "Kinderprogramm", "Standortbestimmung", "Rückblick", "Fach- und Forschungsbereiche", "Die Bibliothek", and "Unterrichtsformen". The main content area is titled "Vorträge zu Tagesthemen" and contains the following text: "Schuldet Ihnen jemand Geld und Sie wissen nicht, wie Sie dazu kommen? Sind Sie in einen Erbstreit verwickelt und möchten erfahren, was für Möglichkeiten der Verteidigung sich Ihnen bieten? Frage zum Steuerrecht? Oder kennen Sie jemanden, der an der Arbeitsstelle inkorrekt behandelt wird und würden gerne einen praktischen Rat erteilen? Mit den Crash-Kursen werden Einführungen in Rechtsfragen gegeben, mit denen wir im Alltag konfrontiert werden. Die Kurse richten sich an alle diejenigen, die gerne mehr über die gesetzlichen Hintergründe solcher Situationen erfahren möchten. Vier Professoren der Rechtswissenschaftlichen Fakultät bieten Einblick in ihre Fachbereiche und erklären die grösseren Zusammenhänge. Nach einem kurzen theoretischen Teil ist jeweils Raum für Fragen aus dem Plenum gegeben. Die Kurse werden dreimal angeboten. Am Montag und Mittwoch werden sie parallel geführt. Der Programmaufbau in Modulen von jeweils einer Stunde ermöglicht Interessierten einen einfachen Wechsel zwischen den Themengebieten. Am Samstag finden die Kurse im Rahmen des → Tags der offenen Tür statt." The right sidebar contains a "Steckbrief" section with the following information: "Vorträge zu Tagesthemen", "Datum: 8.3. bis 16.3", "Zeit: 9:00 bis 20:00", "Ort: Sechseläutenplatz, Zürich", "Einlass nur mit Einladung. Lorem ipsum macht einen Hinweis wie man eine Einladung bekommt.", and "Einzelveranstaltungen" with the following information: "→ 3.3.2008, 17:15 Prof. Dr. I. Meier: 'Wie komme ich zu meinem Geld?' - Einführung ins Betreibungsrecht", "→ 3.3.2008, 17:15 Prof. Dr. W. Portmann: Arbeitsrecht (Einführung)", and "→ 4.3.2008, 08:15: Tagung: Hirnforschung und Recht". Below the sidebar is a Google Maps snippet showing the location of the University of Zurich.

Abb. 6: Veranstaltungsseite mit Steckbrief, Veranstaltungsliste und Google-Maps in der rechten Spalte



6.1.1. Steckbrief

Die «technischen» Angaben zu Datum, Zeit, Ort, sind in einem speziellen Kasten «Steckbrief» in der rechten Spalte angegeben.

6.1.2. Veranstaltungsliste

Wenn eine Veranstaltung mehrere Einzelveranstaltungen umfasst (z.B. Vorlesungsreihe mit einzelnen Vorlesungen, oder Ausstellung mit mehreren Führungen), so werden die Angaben zu den Einzelveranstaltungen (Führungen) in einem speziellen Kasten «Veranstaltungsliste» in der rechten Spalte unter dem Steckbrief angestellt. Die Angaben dazu werden automatisch aus der Veranstaltungsdatenbank erstellt und müssen auf der Veranstaltungsseite nicht eingegeben werden!

6.1.3. Google-Map:

Eine Google-Map gibt die genaue Position des Veranstaltungsorts an. Unicomcommunication Online berät Sie, wie Sie dies im Detail machen können.

7. Zeitplan

Sammeln / Konzeption Inhalte	31. Oktober 2007
Jubiläumspublikation bereit für Eingabe	1. Hälfte November 2007
Veranstaltungsdatenbank bereit für Eingabe	Mitte November 2007
Eingabe Inhalte abgeschlossen	1. Dezember 2007
Voraussichtliche Live-Schaltung	1. Dezember 2007



8. Auf einen Blick: Was ist zu tun?

8.1. Text und Bilder schicken für Rubrik-Übersichtsseiten

Für die Rubrik-Übersichten benötigen wir von Ihrem Projekt folgende Angaben:

- Bild; Grösse min. 800 x 600 Pixel (B x H) (Endgrösse auf der Website: 188 x 64 Pixel);
- Kürzest-Text (max. 200 Zeichen, bzw. 4-5 Zeilen). Der für das gedruckte Jubiläumsprogramm erstellte Text kann als Grundlage genommen und gekürzt werden.

Bitte schicken Sie die Angaben **bis 31.10.2007 Oktober** an unicomcommunication Online (Kontaktadresse siehe unten).

8.2. Text und Bilder bereitstellen Inhalte für Ihre Einstiegsseite

Je nach Menge der Inhalte, die Sie für Ihr Projekt erstellen, sind die Anforderungen für die Einstiegsseite Ihres Projekts unterschiedlich. Im *Minimum* (nur eine einzige Seite) benötigen wir folgende Inhalte:

- Erstvorschlag/Standard für Highlight-Bild; Grösse min. 1600 x 1200 Pixel (B x H) (Endgrösse auf der Website: 800 x 161 Pixel)
- Für Seitentyp «Prospekt»: Grosses Teaser-Bild, Grösse min. 800 x 600 Pixel (Endgrösse auf der Website: 392 x 200 Pixel)
- Einleitungstext (minimal 400 Zeichen, notfalls kann der Text für das Programmheft verwendet werden.)

Bitte stellen Sie die Texte und Bilder **bis 31. Oktober 2007** bereit und schicken Sie uns die Bilder und Texte oder informieren Sie uns. Wir nehmen Ihnen Kontakt auf und sichten die Texte und Bilder mit Ihnen zusammen. Die Inhalte können **ab ca. Mitte November im Jubiläums-Design erfasst** werden.

Projekte mit vielen Inhalten (z.B. Fakultätstage) können diese jetzt schon im UZH-Design erfassen - die Inhalte werden dann migriert.

Mindestens die Einstiegsseiten sollten **am 1. Dezember 2007 publikationsbereit** sein. Inhalte auf den Unterseiten können auch später noch ergänzt werden.

8.3. Texte und Inhalte bereitstellen und/oder eingeben für Ihren Folgeseiten

Bei der Gestaltung der Inhalte für die *Folgeseiten Ihres Webauftritts* sind sie innerhalb der durch das CMS gegebenen Möglichkeiten frei. Unicomcommunication Online berät Sie gerne bei der Erstellung der Webseiten.

Wie eingangs erwähnt, behalten wir uns vor, Ihren Inhalt zu (schluss)redigieren, um eine strukturell/inhaltlich konsistente inhaltliche Jubiläumswebsite gewährleisten zu können.



8.4. Einzelveranstaltungen erfassen in der Veranstaltungsdatenbank

Für die Veranstaltungsdatenbank benötigen wir für jede Einzelveranstaltung folgende Angaben:

- Datum*
- Enddatum (bei mehrtägigen Ereignissen wie Ausstellungen)
- Anfangszeit*
- Endzeit
- Titel*
- Ort*
- URL* zu der Webseite, auf der die Veranstaltung oder übergeordnete Veranstaltungsreihe beschrieben wird
- Veranstaltende Fakultät / Projekt*
- Bild ¹⁾
- Referentin/ Referent
- Kategorien²⁾

Die mit * gekennzeichneten Informationen sind zwingend notwendig.

Bemerkungen:

1) Die Veranstaltungen werden auf der Website entweder als chronologische Liste oder in einer graphischen Darstellung je nach Relevanz (für ein bestimmtes Datum, für ein bestimmtes Thema) angezeigt. Für diese graphische Darstellung ist pro Veranstaltung bzw. mindestens pro Veranstaltungsreihe ein Bild notwendig.

2) Jede Veranstaltung muss einer oder mehreren vorgegebenen Themenkategorien zugeordnet werden. Die Themenkategorien werden auf der Website für die Filterung der Veranstaltungen nach Themen verwendet.

Sie können die Angaben **ab ca. Mitte November in die Veranstaltungsdatenbank eingeben.**

9. Kontakt

Bitte schicken Sie Ihre Texte und Bilder an folgende Mailadresse:

webredaktion@unicom.uzh.ch .

Für Fragen und Beratung steht Ihnen unicomcommunication Online gerne zur Verfügung:

- Roger Stupf, roger.stupf@unicom.uzh.ch, 44417
- Thomas Popenwimmer thomas.poppenwimmer@unicom.uzh.ch, 44484
- Theo von Däniken, theo.vondaeniken@unicom.uzh.ch, 44472
- Peter Pfenninger, peter.pfenninger@unicom.uzh.ch, 44437
- Marita Fuchs, marita.fuchs@unicom.uzh.ch, 44463